

---

## Съдържание

---

|  |    |
|--|----|
| <a href="#">Предназначение, предварителни условия и договорки</a>                            | 2  |
| <a href="#">За софтуера (накратко за Глобал М)</a>   | 3  |
| <a href="#">Термини и определения</a>  | 4  |
| <a href="#">Описание на някои упр. елементи на портативни у-а и ползването им в продукта</a> | 4  |
| <a href="#">Навигационни бутони</a>  | 4  |
| <a href="#">Скрол бутон/и</a>  | 4  |
| <a href="#">Стандартна цифрова клавиатура</a>  | 4  |
| <a href="#">Стандартна "Qwerty" клавиатура</a>   | 5  |
| <a href="#">Описание на управляващите елементи на софтуера и работата с тях</a>              | 6  |
| <a href="#">Общи</a>   | 6  |
| <a href="#">Бутон</a>  | 7  |
| <a href="#">Бутони от меню</a>   | 7  |
| <a href="#">Управляващи бутони</a>   | 7  |
| <a href="#">Бързи бутони</a>   | 7  |
| <a href="#">Полета, видове и работа с тях</a>  | 8  |
| <a href="#">Поле за отметка</a>  | 8  |
| <a href="#">Цифрово поле, бутонче за изтриване на съдържанието</a>                           | 8  |
| <a href="#">Поле за дата, бутон за отваряне на екран за избор, стойност по подразбиране</a>  | 9  |
| <a href="#">Прозорец за избор на дата - "Календар"</a>                                       | 10 |
| <a href="#">Комбо бокс</a>   | 10 |
| <a href="#">Прозорец за избор от списък</a>  | 10 |
| <a href="#">Текстово поле</a>  | 11 |
| <a href="#">Екран за избор</a>   | 11 |
| <a href="#">Търсене</a>  | 13 |
| <a href="#">Филтър</a>   | 14 |
| <a href="#">Основно меню, подменюта и работа с тях</a>                                       | 17 |
| <a href="#">Плаващо меню и работа с него</a>   | 19 |
| <a href="#">Контекстно меню</a>  | 19 |
| <a href="#">Прозорци</a>   | 19 |
| <a href="#">Прозорци за съобщения</a>  | 19 |
| <a href="#">Работни прозорци и справки</a>   | 20 |
| <a href="#">Екранна клавиатура и работа с нея</a>  | 21 |
| <a href="#">Работа с продукта</a>  | 25 |
| <a href="#">Зареждане на номенклатури</a>  | 25 |
| <a href="#">Работа с документи</a>   | 27 |
| <a href="#">Заявка</a>   | 27 |

## Предназначение, предварителни условия и договорки

### Предназначение

Това ръководство на потребителя е предназначено за хората работещи със софтуера инсталиран на портативно устройство. В него е описан начина за работа със софтуера и отчасти някои допълнителни функции и настройки на устройството, необходими за дейността на софтуера.

Освен описание на стандартната ежедневна работа в ръководството са описани и някои по-специални настройки (правят се еднократно за отделните устройства), които осигуряват цялостната дейност. Ако потребителя изпитва затруднения при разбирането и извършването им, може да се обърне за съдействие към оторизираното лице от фирмата, в която работи, а ако няма такава - към ТЕМА Софтуер.

За търговските марки и права .....има споменавания на Microsoft Windows Mobile ???????

Това **не е** ръководство за работа с операционната система или някакви други програми инсталирани на устройството (телефона), и фирма ТЕМА, с инсталирането на собствения си софтуер не отговаря за обучението на потребителя, за работа тях.

Всички използвани в това описание имена на хора, адреси, стоки, цени и т. н. са измислени и не отговарят на номенклатурите на реални клиенти на софтуера.

### Предварителни условия и договорки

С цел по-кратко и ясно описание, и избягване на повторения и възможности за двусмислие се приемат следните предварителни договорки за форматирането в текста:

На всякъде в описанието, където се споменава "**клавиш**" се има предвид клавиш от клавиатура, а където се споменава "**бутон**" - бутон на екрана или на мишката (с уточнение).

На всякъде в описанието, където се споменава "**кликвате с мишката**" или "**натискате**" (напр. бутона) се има предвид еднократно кликане с левия бутон на мишката или кликане с писалката върху екранчето на портативното устройство (телефона). Ако трябва да се клика с десния (или друг) бутон на мишката или кликането да е двукратно, това изрично се споменава.

Навсякъде в текста, където се споменава "**хващам и влача**" и "**пускам**", това означава кликане с левия бутон на мишката и задържане натиснат върху даден елемент (икона, бутон и т. н.) или кликане върху екрана на портативното устройство и задържане натиснато - това е "**хващане**", след което мишката се премества (заедно с хванатия елемент) до новото място - това е "**влачене**" и отпускане на бутона или вдигане на моливчето от екрана - това е "**пускане**".

**Контекстно меню** - това е меню, което се появява при кликане с десния бутон на мишката върху някакъв обект или екран (при РС-та) или натискане с молива върху екрана на устройството и задържане. Тези менюта са различни в зависимост от това върху какво е кликнато, и съдържат командите, които са достъпни там.

За по-лесно разбиране на начина на работа със софтуера, по-бързо свикване за работа с него и с цел избягване на възможни неумишлени грешки при работа, в текста са изложени много примери, препоръки, и предупреждения. Те изглеждат по следния начин:

#### **Пример:**

Някакъв пример .....



#### **Внимание !!!!**

Някакво предупреждение .....

За софтуера (накратко за "Глобал М").

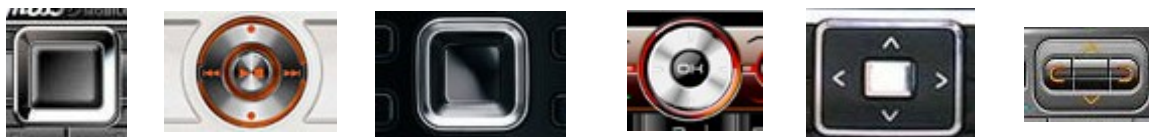
---

## Термини и определения

### Описание на някои управляващи елементи на портативни устройства (телефони) и ползването им в софтуера.

#### Навигационни бутони

Навигационни бутони на портативното у-во обикновено се наричат бутони със стрелки върху тях и евентуално с централен бутон в средата. Натискайки даден от тях това предизвиква преместване на избора ни в съответната посока - ако са изобразени иконки на екрана - следващата достъпна в съответната посока, ако е списък (тел. указател) - следващия в списъка и т. н. При достигане на последната възможност в някои случаи се връщаме на първата и пак се започва от начало. След като сме достигнали желаната стойност натискаме бутона в средата, което означава, че го избираме потвърждаваме и подробности за него се показват на екрана или набираме съответния телефон. Някои навигационни бутони не се натискат, а с пръст се върти върху тях, в едната или другата посока и след достигане на търсеното се натиска бутона "OK" (Enter)- в средата или този за набиране. На долните фигури са показани няколко вида навигационни бутони.



Навигационни бутони

#### Скрол бутон/и

Някои портативни устройства разполагат и с така нареченият бутон за скрол. Това може да е един бутон с две положения - нагоре и надолу, два бутона - нагоре и надолу, въртящо се копче - пак нагоре и надолу. Върху тях може да има изписани "+" и "-", стрелки "▲" и "▼" или нищо. Най-често този бутон/и се намира от страни на устройството (на тънка-та му страна) и служи пак за превъртане на списъци (напр. с проведените разговори). След достигане на желаното място, някои от тези бутони позволяват да бъдат натиснати навътре, което се приема за избор. Примери за подобни скрол бутони са показани на следващата фигура.



Скрол бутон/и

#### Стандартна цифрова клавиатура

Повечето портативни устройства (телефони) имат цифрова клавиатура. Обикновено е разположена под екрана. При някои телефони обаче тя не се вижда от вън. За достигане до нея трябва да отворите устройството по някакъв начин - с плъзгане или направо отваряне. Тези клавиатури служат основно за писане на числа, но върху всеки клавиш са написани и букви, и след по-бързо натискане два, три или четири пъти пишат съответната буква. Нещото, което се пише се

появява в съответното поле в което се намираме в момента (напр. тел. номер или име на човека, чиито номер записваме/търсим). На фигурата по-долу са показани приме-ри за такива клавиатури.



### Стандартни цифрови клавиатури

Ако портативното устройство разполага само с такава клавиатура, необходимо е това да се укаже на "Глобал М" (виж "Настройките" - "Системни").

### Стандартна "qwerty" клавиатура

Устройствата с повече възможности в повечето случаи вече разполагат и със стандартни "qwerty" клавиатура. Това са клавиатури подобни на тези на компютрите, но с малко по-малко функционални клавиши (тези с букви са със същия брой и подредба). Служат за по-бързо и лесно писане на текст. Пак има такива, които са разположени отгоре и скрити (които са достъпни след плъзгане на дисплея). На фигурата долу са показани примери.



### "Qwerty" клавиатури разположени от горе върху телефона



### "Qwerty" клавиатури, показващи се след плъзгане на екрана

Целта да се описват всичките тези елементи за управление е да се покаже, че те могат да изглеждат по различен начин, но работят по един и същ и освен това, по същия начин работят и в предлагания софтуер.

**Описание на елементите на софтуера и работата с тях.****Общи**

Работата на софтуера е организирана по следния начин. При стартиране и по-късно при нормалната работа се отварят различни "**прозорци**" (екрани). В тях са разположени "**полета**" - в които се попълват някакви стойности, или се прави избор от "**екрани за избор**" или "**списъци**". В тези "**прозорци**" (екрани) са разположени и различни "**бутони**", с които се потвърждава или отказва нещо. В някои случаи се появява и "**прозорец за съобщение**". В него софтуера предупреждава, че ще стане нещо, и в някои случаи очаква реакция (натискане на съответен бутон, включване или не на някоя отметка/и и т. н.). В тази част на ръководството ще бъдат описани тези елементи и как се работи с тях.

## Бутон

Бутонът е елемент за управление на софтуера, върху който се клика, при което веднага се случва нещо (веднага е относително понятие). Бутоните могат да са:

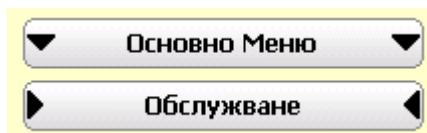
### Бутони от меню

- при натискането на някой от тях се отваря следващото подменю и така докато се стигне до търсеното действие - създаване на нов документ, пускане на справка или някакво друго действие (напр. "Обслужване" - на следващата фиг.),



бутон от меню

При натискането му се отваря следващото меню, над него се появява бутон за връщане в "Основно меню", от сртани на него се появяват стрелки ▶ ◀, които показват в кое подменю се намираме. Под "▶ Обслужване ◀" се нареждат съответно новите бутони от това подменю.



подменю

Менютата и подменютата ще бъдат описани при обясняване на работата със софтуера.

### Управляващи бутони

- такива са примерно "Търси", "Филтър", "Избор", "Отказ", и др. С тях, например с "Избор", се казва на софтуера, че избираме стоката, която сме посочили и тя се прехвърля в документа. Подобни бутон са показани на долната фиг.



комплект упр. бутони

По-горе е показан комплект управляващи бутони, но не е задължително във всички прозорци да ги има всичките. Някъде е възможно да се покажат само "Избор" и "Отказ". Текущия бутон (този, който ще се натисне, ако натиснем "Enter" от клавиатурата на устройството) е ограден с червена рамка. Може да се избира с "навигационните бутони" на телефона, след което - "ОК".

### Бързи бутони

- такива, които ни дават възможност без да сме приключили даден документ, да направим нещо друго, или да изтрием всичко в текущото поле с едно кликане - примерни такива са показани по-долу.



изтрий всичко



отваря екран за избор



отваря плаващото меню

Действието, което се извършва при натискането на различните бутони ще бъде описано по-надолу в текста, в съответните прозорци (екрани) или менюта, където се появяват те.

## Полета, видове и работа с тях

С цел яснота в описанията по-надолу следват дефиниции и описания на видовете полета, които съществуват в софтуера и начините на работа с тях.

Поле - това е място, където потребителя може да въвежда/избира някаква информация.

В зависимост от това дали работещият може да въвежда или не нещо в съответното поле, те се делят на достъпни или не. Вторите служат само за показване на някакви текущи стойности (напр. натрупаната до момента сума по дадена заявка, която се приема в момента).

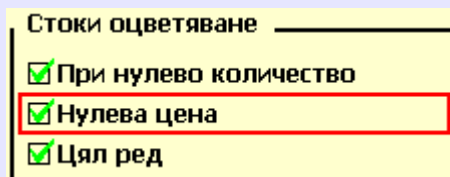
В зависимост от това в кое от всичките показани в момента на екрана полета се намираме, деленето е на текущо (това, в което пишем) и останалите. Текущото поле е оградено в червена рамка, която след приключване на работата се премества около следващото поле, което става активно, където трябва да се пише нещо. Тази рамка огражда и бутони, ако след полето следва бутон.

В зависимост от това какво се попълва вътре видовете са:

### *Поле за отметка*

- в него се слага, ако няма или се маха, ако има отметка.

#### *Пример:*



Стоки оцветяване

- При нулево количество
- Нулева цена
- Цял ред

*полета за отметка*

На горната фигура имаме три полета за отметка, като и трите са включени. Това означава: Искаме стоката да бъде оцветена, ако количеството и е нула, или цената и е нула и оцветяването да е на целия ред, в който е написана, а не само на буквите в името и.

Включването или изключването на отметката става с кликане върху съответното квадратче (поле за отметка). В горния пример последно сме включили отметка за нулева цена. Това е текущото ни поле (оградено с червена рамка). Ако кликнем пак в него отметката ще се махне. При тези полета червената рамка не се мести автоматично, а при първо кликане върху някое (идеята е, че може да не трябва да се мине през всичките, а само там където ни трябва).

### *Цифрово поле*

- в такова поле могат да се въвеждат само числа (цели и дробни). При стъпване върху такова поле автоматично се отваря цифровата клавиатура (ако е включена отметката "Автоматично отваряне на клавиатура"), пишем съответното число и натискаме "Enter". Това потвърждава съответното число и преминава в следващото поле или бутон. Ако се откажем с "Esc" - написаното (ако има такова) остава, но се връщаме в предишното поле и след приключване с него пак ще попаднем в това, от което сме излезли с "Esc". В цифровите полета може да се работи и с клавиатурата на устройството (телефона) с което разполагаме, ако то има такава (*виж описание на клавиатури на устройства*).

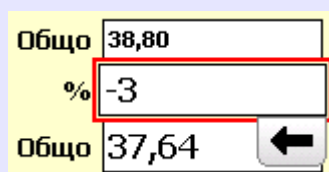
#### *Препоръка:*

В случай, че ще се работи с клавиатурата на устройството е по-добре да се изключи "Автоматично отваряне на клавиатура" и да я показваме, само когато ни е необходима.




**Пример:**

На долната фигура са показани три цифрове полета. Горното ??? "Общо" е информационно. В него не може да се пише и там е показана натрупаната до момента сума. В средното "%" се пише и в момента то е активно (оградено с червена рамка) и са дадени 3% отстъпка. В долното поле "Общо" се изчислява автоматично, в момента на писане, новата крайна сума, вече с дадената отстъпка. То не е информационно. Ако в него се пише, става обратното - изчисляване на процента (в полето "%"), който би трябвало да дадем, ако искаме като крайна сума да се получи числото, което сме написали (в долното поле "Общо"). Това са така наречените "Обвързани полета".



цифрово поле

В горния пример, обърнете внимание на бутончето,  подобно на клавиша "Backspace" на клавиатурите. Като него, това бутонче трие, но за разлика от него и от клавиша "Delete" натискайки го, се изтрива всичко написано в полето, независимо къде се намира курсора и дали има или не нещо маркирано. Такова бутонче има на всички полета, където може да се пише, независимо дали са цифрови или текстови, и винаги работи така.


**Поле за дата**

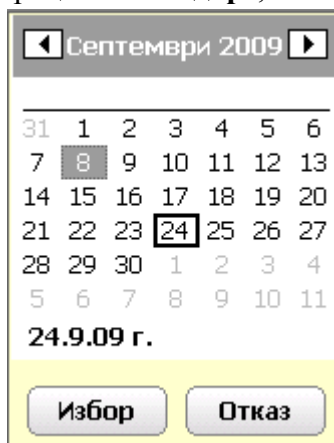
- в това поле се попълва дата.

На долната фигура е показано поле за избор на дата. В него датата е показана с дългия си формат (месеца е изписан с цялото си име и годината е изписана с четири цифри).



поле за дата

Обърнете внимание на бутончето със стрелка на долу  . Такова бутонче фигурира на всички полета, в които може да се прави някакъв избор между предварително зададени, въведени и пр. стойности. При натискането на това бутонче се отваря някакво допълнително прозорче, където са изброени достъпните възможности, и от което се прави желания избор. В случая с полето за дата се отваря прозорец с "Календар", показан на следващата фигура.



Календар

### Календар

-календара има следните части:

- горе, на сив фон с бели букви е изписан избраният в момента месец и година. В ляво и дясно от тях има бутончета със стрелки на ляво и дясно, с помощта на които, може да се превърта месеца напред и назад, и когато се стигне до последен или първи месец, и се продължи в същата посока, се превърта и годината,

- в средата на бял фон са написани дните в съответния месец с черни числа, а със сиви датите от предишен и следващ, които се събират в прозорчето. Текущата дата е изписана подолу с черен надебелен шрифт (в горната фиг. - **24.9.09** г.) и е оградена с черно квадратче (ако съответния месец е избран). Текущо избраната дата е в сиво квадратче с бели числа,

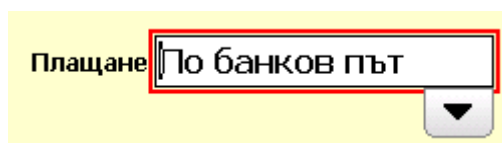
- най-долу в прозорчето са разположени двата бутова **"Избор"** и **"Отказ"**, с които след като сме направили избор потвърждаваме - **"Избор"** или се отказваме от промените - **"Отказ"**, затваряме **"Календар"**-а и се връщаме в предния прозорец, където се е наложило да указваме дата.

Във всички полета за дата предварително има заредена някаква такава. В някои това е текущата за устройството, в други е текущата +/- някакъв предварително настроен период напр. три дни. Тези предварително заредени дати (в случая са дати) са така наречените **"Стойности по подразбиране"**. Такива стойности може да има и в други видове полета, където има някакъв най-често използван вариант. В процеса на работа, за текущия документ, те могат да бъдат променени, но при създаване на следващия, в съответното поле пак ще бъде заредена същата **"Стойност по подразбиране"**. Тези стойности могат да бъдат променяни през съответните екрани за настройки и при наличие на съответните права.

Ако устройството (телефона) с който се работи има навигационни бутони (виж описание на навигационни бутони), те също могат да се ползват, и в **"Календар"**-а и директно в полето за дата (без да се отваря прозореца с **"Календар"**). Тези бутони превъртат по една дата напред или назад.

### Комбо бокс

- поле, в което може да се прави избор между предварително зададени стойности. Тези стойности за различни случаи могат да са различен брой. Пак има стойност по подразбиране, която може да се сменя текущо. Такова поле е например полето за вид плащане. При стъпване върху него (кликване), то се уголемява, попълнено е със стойността по подразбиране (в случая **"По банков път"**) и се показва и бутончето за отваряне на екран за избор. Такова поле е показано на следващата фигура.



вид плащане - комбобокс

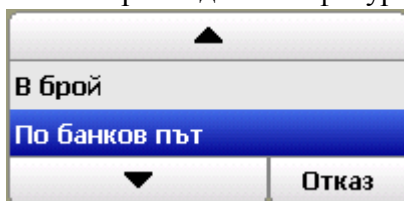
Както и при календара и тук може да се работи с навигационните бутони на устройството (ако има такива), като при натискането им, стойностите в полето се сменят. Когато се стигне до последната, ако се продължи с кликането, полето автоматично отива пак на първата. Ако

се кликне върху бутона за отваряне



се показва **"Прозорец за избор от списък"**, в

който са изброени възможностите за избор. На долната фигура е показан примерен такъв.



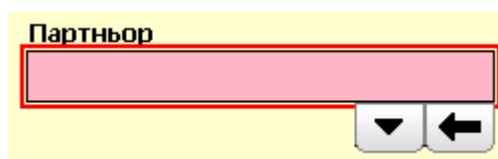
комбобокс

В този случай има само две възможности за избор - "В брой" и "По банков път", като по подразбиране е втората, и при отваряне на "Прозореца за избор от списък", тя е маркирана (в случая синя). Освен това от горе има бутон за преместване на горе, а от долу обратния (по-тесен) и още един "Отказ", който затваря прозореца без да се променя нищо. Прозорчето за избор може да бъде отворено и с двукратно кликане върху полето, за което се отнася (чиято стойност ще бъде избрана).

### Текстово поле

- в такова поле може да се пише

Това поле е подобно на описаното по-горе "Цифрово поле", но могат да се пишат и букви и цифри. Примерно такова е показано на долната фигура.




текстово поле

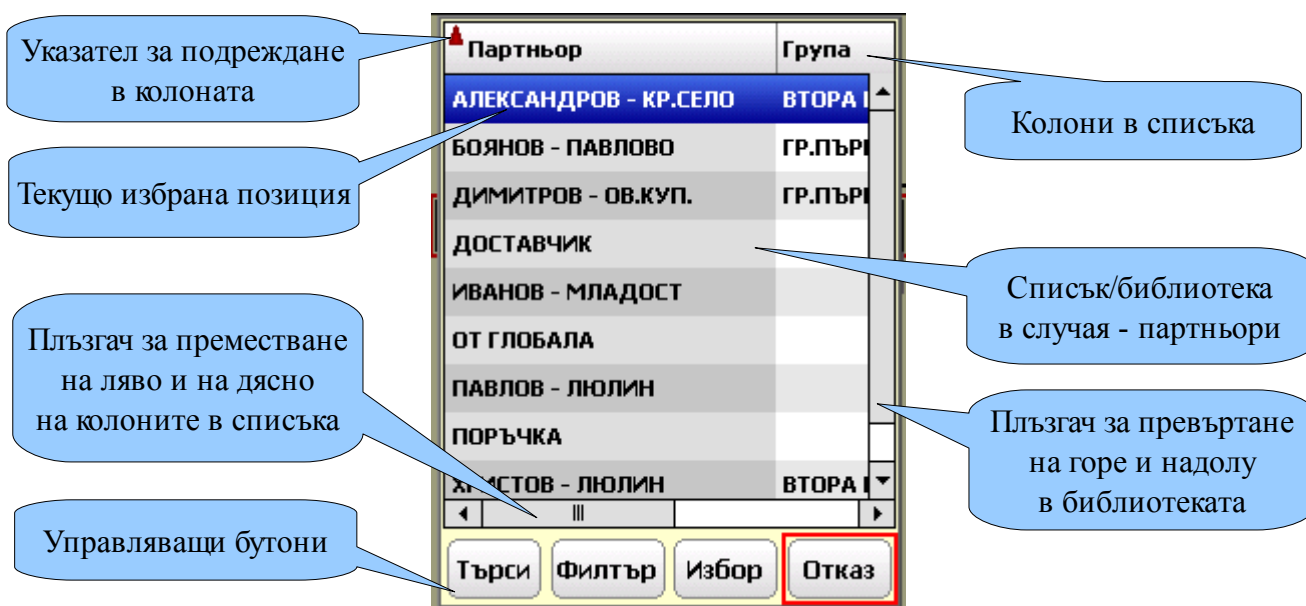
Показаното поле е за попълване на "Партньор" - клиента, чиято заявка (продажба и т. н.) приемаме в момента. Тук може да се пише, и ако е вкл. автомат. отваряне на клавиатура, то тя ще се покаже. Тъй като това е поле за избор между съществуващи клиенти, (не е необходимо да се пише цялото име), с цел улесняване на работата са разработени два начина за бързо намиране на даден клиент, а именно - "Търсене" и "Филтър".

### Екран за избор

За да се ползват споменатите по-горе два начина за бързо намиране на име в някаква номенклатура (независимо дали е партньор, стока или друго) е необходимо, след като сме стъпили

в съответното текстово поле и се е показало бутончето  за отваряне на "Екран за избор" (ако не се е отворил автоматично - виж авт. отваряне на екрани за избор) да кликнем върху него.

Отваря се "Екран за избор" от библиотека/номенклатура, показан на следващата фигура.



Елементи на "Екран за избор" от библиотека

Елементите на този екран са както следва:

**КОЛОНИ В СПИСЪКА** - това са бутончета със съответното име на колоната, която е под тях. Когато се кликва върху тях се извършва подреждане на таблицата по съответната колона. При първо натискане - във възходящ ред, а при второ - обратно. Когато списъка е подреден, преди името на колоната се появява червена стрелка в посоката на подреждането - **указател за подреждане**. Друга функция на тези бутони е - разместването на колоните. Това се прави, като се хване съответната колона за бутона с името, извлича се на долу (бутона става сив и се появява една по-дебела отвесна черта, която показва мястото на колоната в момента) и влаченето продължава в посоката, в която искаме да местим. Дебелата черта се мести с бутона. Където пуснем - там се премества съответната колона. На долните фигури е показана колоната "Група" преди, в момент на влачене и след пускане на новото си място. На горната дясна фиг. се вижда и чертата, показваща новото положение, където ще се премести съответната колона, ако бъде пусната в този момент.

| ▼ Стока    | Група   | Мярка | Ко. Цел |
|------------|---------|-------|---------|
| НОВА СТОКА | ТРЕТА Г | БР    | 30      |
| 4-1-03     | 4 ГРУП  | БР    | 30      |
| 4-1-02     | 4 ГРУП  | БР    | 30      |
| 4-1-01     | 4 ГРУП  | БР    | 30      |

*"Група" преди "Мярка"*

| ▼ Стока    | Мярка | Количество | Цена |
|------------|-------|------------|------|
| НОВА СТОКА | БР    | ТРЕТА Г    |      |
| 4-1-03     | БР    | 4 ГРУП     |      |
| 4-1-02     | Група | 4 ГРУП     |      |
| 4-1-01     | БР    | 4 ГРУП     |      |

*В момент на влачене*

| ▼ Стока    | Мярка | Група   | Колич |
|------------|-------|---------|-------|
| НОВА СТОКА | БР    | ТРЕТА Г |       |
| 4-1-03     | БР    | 4 ГРУП  |       |
| 4-1-02     | БР    | 4 ГРУП  |       |
| 4-1-01     | БР    | 4 ГРУП  |       |

*"Група" след "Мярка"*

| ▼ Стока    | Мярка | Количество |
|------------|-------|------------|
| НОВА СТОКА | БР    | 0,0        |
| 4-1-03     | БР    | 0,0        |
| 4-1-02     | БР    | 100,0      |
| 4-1-01     | БР    | 100,0      |

*Скрита колона "Група"*

Освен, че могат да бъдат размествани, колоните могат да бъдат и скривани. Това става, като се хване границата между двете колони (това е десният край на лявата от двете колони) и се влачи на дясно - разширяване на лявата колона и преместване на останалите след нея, или на ляво - стесняване. Ако свием колоната до край - тя се скрива, като новата граница, между новите две колони вече е двойна черта, за да ни подсеща, че тук има скрита колона. Пример със скрита "Група" е показан на дясната от горните две фигури. Веднъж нагласени настройките на колоните се запомнят (включително и подредбата), и по-късно се работи с тях независимо от рестартирането на софтуера и/или опер. система на устройството (докато не бъдат променени отново).

### **Плъзгачи за превъртане на списъка**

- намират се от долу и от дясно на екрана, и служат за разглеждане на скритите от долу/горе позиции или от ляво/дясно колони, които не се побират в екрана. За същата цел могат да се ползват и навигационните или скрол бутоната на устройството. Освен по тези два начина, списъка може да бъде превъртан на горе и на долу, като го хванете за някоя позиция, засилите го на горе/долу и пуснете. Той тръгва бързо в съответната посока, постепенно се забавя и спира. Колко трябва да го засилите, колко позиции ще се превъртят и т. н., е различно за различните устройства и се установява опитно (придобиване на навик).

### Списък

- това е съответната номенклатура от "Глобал Т", която е прехвърлена в портативното устройство (в горните два примера за местене и скриване на колони са съответно библиотеките с клиенти и стоки).

### Текущо избрана позиция

- Текущо избраната позиция от даден списък е тази, чиито ред е оцветен целия (в случая в синьо). Редовете и колоните се редуват в бяло и светло сиво за по-лесно проследяване, но може да са само бели (*виж настройки - визуални - екрани за избор*).

### Управляващи бутони

- това са "Избор", "Отказ" и "Търсене", "Филтър", и те имат следните функции:

#### "Избор"

След като е намерена търсената позиция/позиции (*виж множествен избор по-долу*), кликайки върху него се избира съответната стока/и (в случая от горните фигури) и преминаваме в следващ прозорец.

#### "Отказ"

Ако е допусната грешка и се налага да се върщаме в предходен прозорец.

#### "Търсене"

Кликайки върху него активираме споменатият по-горе начин за бързо намиране по начална буква. Този метод работи по първа и следващи начални букви в името, или в друга избрана колона като застава на първия намерен, започващ с първата въведена буква. При написване на следваща - застава на първия намерен започващ с вече двете поредни въведени букви и т. н.



**Внимание !!!**

**Търсенето работи само тогава, когато имаме сортиране по съответната колона**

#### Пример за "Търсене":

В списъка с клиенти съществува например следната поредица от имена:

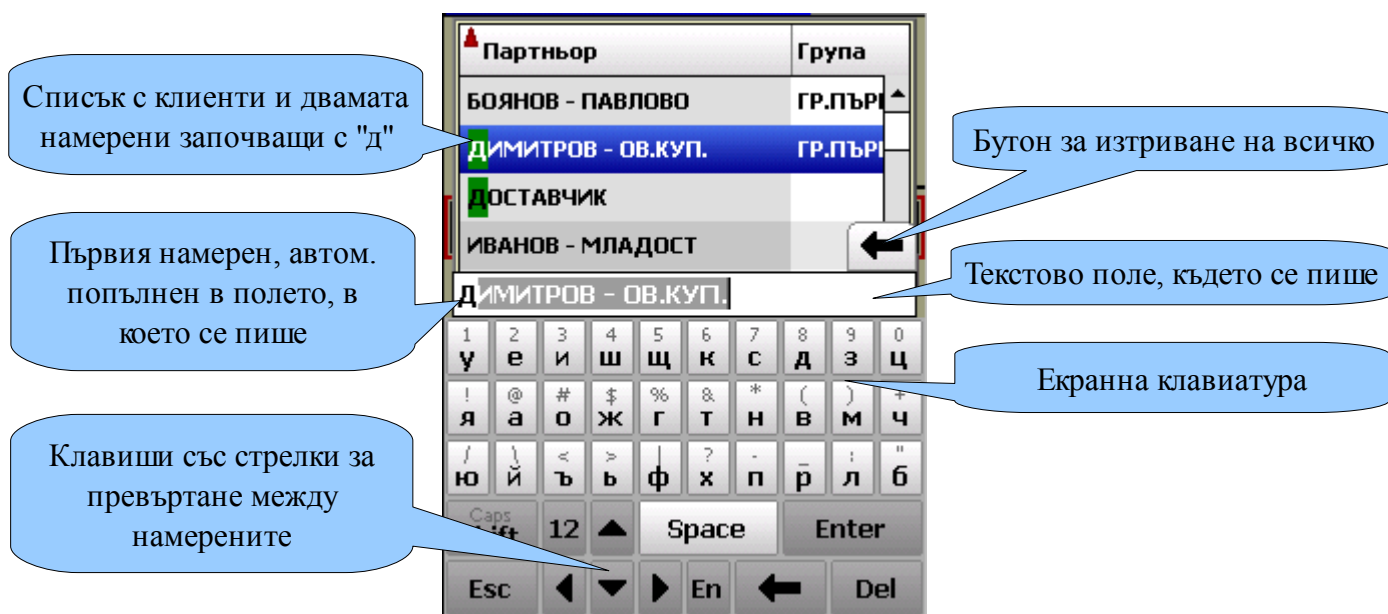
.....  
Иван Едикой си  
Игнат Едикой си  
**И**лиана Едикоя си  
.....

Въвеждаме по някой от възможните начини буквата "и" (без значение дали главна/малка). Това е първата въведена буква. Курсора се позиционира върху първото срещнато в списъка име започващо с "и", или в случая - "Иван Едикой си".

Написваме следващата буква - напр. "л". Поредицата от написани букви става "ил". В този случай курсора прескача "Игнат ....." и застава на "Илиана .....", защото нейното име започва с поредицата "ил".

При намиране на име или имена започващи с дадената буква (или поредица), тази буква/и се оцветяват в зелено. След като са намерени известен брой имена, в полето за писане автоматично се попълва първото срещнато. Ако имената са повече от едно, могат да бъдат превъртани (само тези започващи в случая с "и") с "клавишите със стрелки" на клавиатурата, със "скрол бутона" или с "навигационните бутони" на телефона. Същото важи и за повече от една въведени букви. Приме-

рен екран с вече намерени и показани имена е показан на долната фигура. Написана е буквата "д".

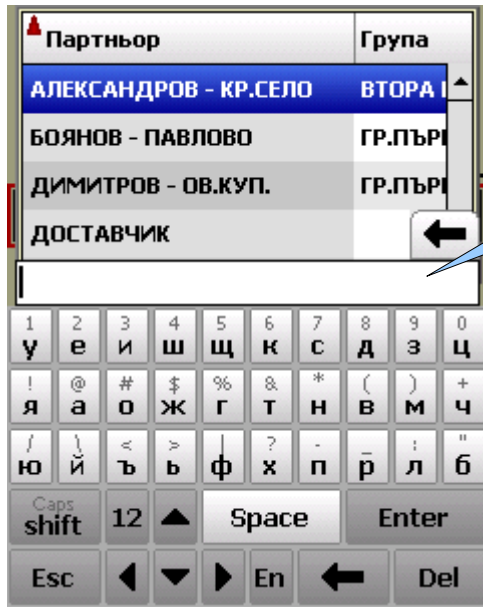


Избор "Партньор" - Търсене

На фигурата се вижда, че в случая **"курсор"** - това е синята лента в табличката, която е застанала върху реда с името на първия намерен. Друго нещо, което се забелязва, е че в списъка с имена продължават да фигурират (не се скриват) останалите клиенти, които не отговарят на условието за търсене. Те обаче не са достъпни за избор (докато не се промени условието за търсене). Когато има намерена и заредена поне една позиция в текстовото поле клавишите **"Del"** и **"Backspace"** трият от въведените символи, а не автоматично дописаното име, понеже не може да се трият съществуващи позиции в списъка с партньори. За да се изтрие цялото условие за търсене, и да се смени с друго, се ползва бързия бутон за пълно изтриване.

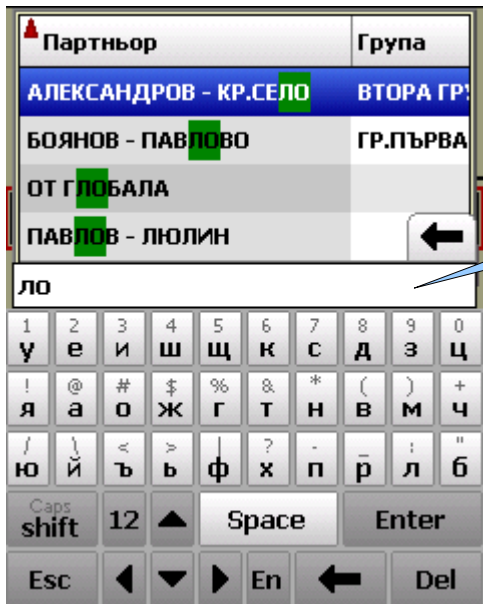
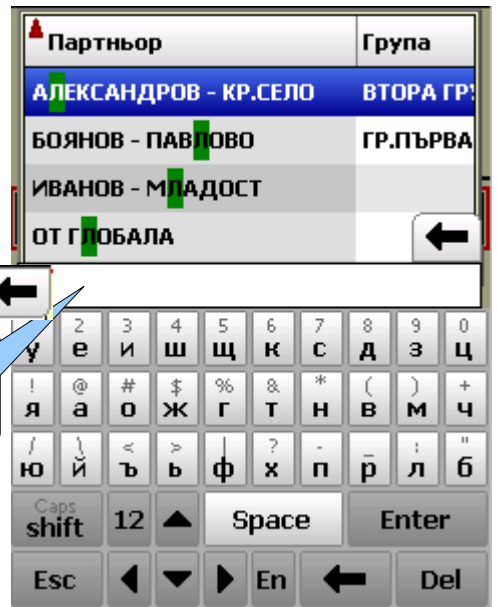
### "Филтър"

Натискайки този бутон включваме втория метод за бързо търсене в списъка. Този начин работи подобно на **"Търсене"** с някои разлики. Първата е, че не се работи само по първата/първите букви в името, а няма значение къде се намират те. Достътъчно е някъде в името да фигурира въведената поредица от букви и то ще бъде включено в списъка с намерени. Втората разлика е, че след всяка въведена буква, списъка се филтрира и всички, който не отговарят на критерия се скриват и стават недостъпни за избор. Така след всяка нова въведена буква броят на имената на екрана намалява. В този случай не се зарежда нищо в текстовото поле (намиранията не са подредени) и съответно клавишите **"Del"** и **"Backspace"** работят, и стих може да се променя условието за филтриране. На следващите фигури е показано какво се получава при ползване на **"Филтър"**, като се пишат букви една по една.



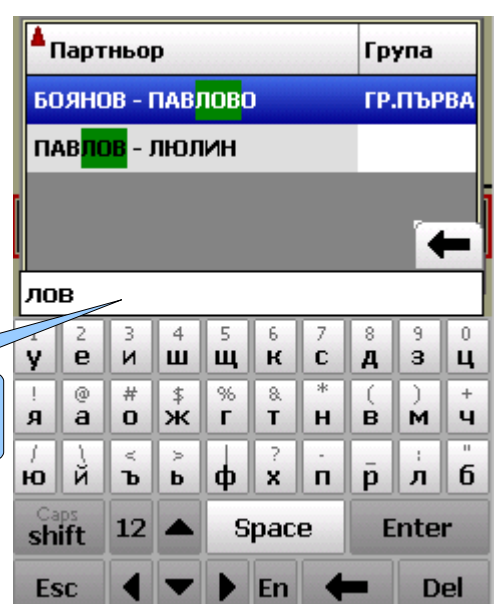
Все още не е написано нищо

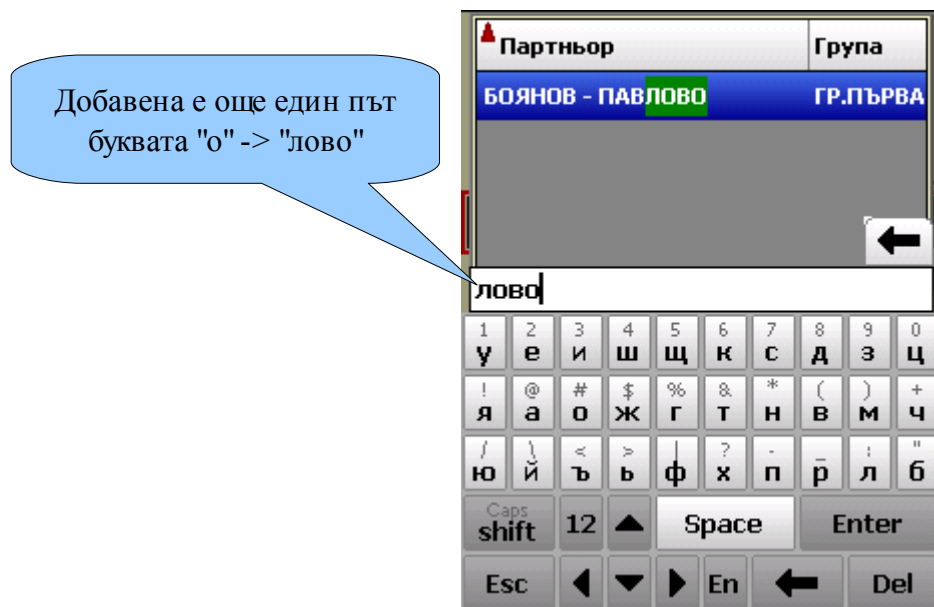
Написана е буквата "л"



Добавена е буквата "о" -> "ло"

Добавена е буквата "в" -> "лов"





От горе на долу и от ляво на дясно се случва следното:

- нищо не е написано - всички партньори са в списъка,
- написана е буквата "л" - партньорът "Доставчик" изчезва от списъка и на негово място се появява скрития до момента под клавиатурата партньор "От Глобала",
- добавено е "о" -> "ло" - изчезва "Иванов - Младост" и се показва "Павлов - Люлин",
- добавено е "в" -> "лов" - остават само "Боянов - Павлово" и "Павлов - Люлин",
- добавено е "о" -> "лово" - остава само "Боянов - Павлово".

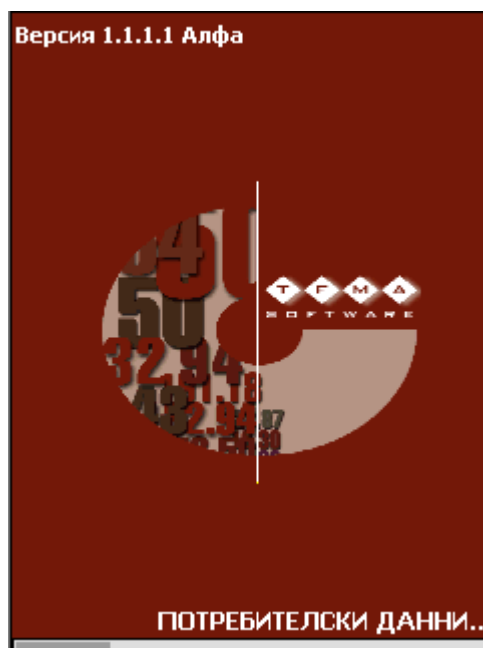
Ако искаме да скрием клавиатурата, натискаме клавиша "Esc".

Може да се работи и без да се отварят екраните за избор. Ако направо се пише в "текстовото поле", автоматично се включва "търсене" и в полето се дописва първият намерен, започващ с написаната буква. Пак с бутоните със стрелки, "скрол бутон" или "навигационните бутони" може да се превърти на следващия започващ с тази буква/и, като останалите са недостъпни. За писане пак може да се ползва и клавиатурата на устройството, а не екранната.



## Основно меню, подменюта и работа с тях

След стартиране на софтуера се появява стартовия укран. В него се показва различна полезна информация за протичане на процеса на първоначално зареждане. Този прозорец е показан на долната фигура.



Стартов прозорец

Най-горе в него е текущата версия на продукта, която е инсталирана на устройството. Това е важно при инсталиране на подновявания, доработки и разширения във функционалността на софтуера.

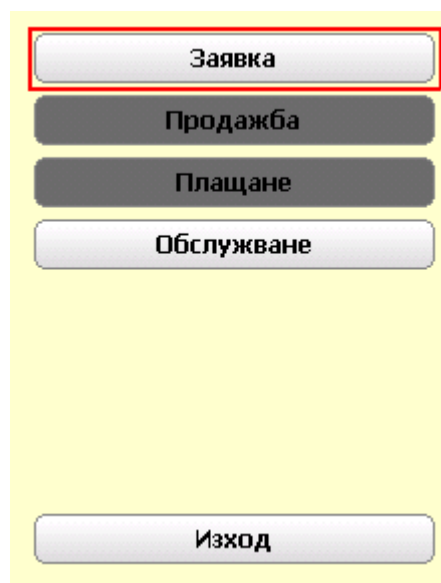
Най-долу се сменят различни надписи за текущо зареждащите се неща и една запълваща се с цвят лента, която показва до къде е стигнал съответния процес. Нещата, които се зареждат са номенклатури на стоки и клиенти, проверка за недовършени документи, проверка за спрян, но незавършен по някаква причина трансфер и т. н. След приключване, този екран се скрива и се показва "**Основното меню**" на системата и работата със софтуера може да започне. При определянето на това, какво и къде да се намира в менютата е преследвана целта, действията, които се вършат най-често да са бързо и лесно достъпни, а до тези, които се употребяват по-рядко, достъпа може да е и през няколко менюта. Освен това е търсена ясна, стройна и последователна подредба на нещата, с цел по-лесно разбиране и усвояване на софтуера.

### Основно меню

"**Основното меню**" е показано на долната дясна фигура, а на лявата е изобразена структурата на всичките менюта и подменюта и кое след кое следва, като са показани като дървовидна структура от папки и под-папки, и всичките са отворени. При кликане на някой от бутоните в някое меню или се отваря подменю, или директно се отваря прозорец за работа (създаване на заявка, пускане на справка, промяна на някоя настройка, стартиране на трансфер).



Сруктура на менютата



Основно меню

В структурата не е показан бутон "Изход", понеже той се генерира автоматично и служи за приключване на работата и затваряне на програмата. За изход има два варианта:


Първи вариант - нормалният вариант, е всички документи да бъдат записани (заявки и т. н.), и затворени (справки, настройки и т. н.), ако се прави трансфер - приключил е нормално, и накрая затваряме и програмата. При тази ситуация номенклатурите от клиенти и стоки се изчистват от паметта на устройството. При следващо стартиране пак се изчаква целия процес на зареждане от начало.

Втори вариант - при аварийна ситуация - свършила батерия на устройството (може да е и в момент на трансфер), прекъснала връзка (от загуба на обхват, паднал кабел и др.), избран е изход през "плуващото меню" без документите да са приключени и затворени по нормалния начин. В този случай при следващо стартиране на продукта (и извършване на съответните проверки автоматично) има предложение за: довършване на трансфера, зарежда се авт. последният недовършен документ и т. н.

### **Пример:**

Целта е да се приеме нова заявка за клиента X - стартира се програмата (ако не е стартирана), и ако всичко от предишната сесия е приключило нормално, се зарежда **"Главно меню"**. Кликате върху бутон "Заявка" и започвате приемането.

## Плаващо меню и работа с него

"Плаващото меню" се появява при кликане върху бутона,  който се намира горе в дясно на заглавната лента и е показано на долната фиг.



Плаващо меню

В него, от дясно на ляво са разположени следните бутони:



- директно отваря "Главно меню", независимо къде сме в момента;



- отваря прозорец с всички отворени в момента екрани, като дава възможност за бързо превключвани между тях (taskbar);



- завърта екрана, ако устройството не го прави автоматично;



- дава информация за "Код" и "Име" на регистрираното устройство;



- минимизира програмата, тя не се вижда, но продължава да работи;



- незабавен изход, независимо че може да има неприключени документи,



- затваря "Плаващото меню", без да се прави нищо.

## Контекстно меню

Това е меню, което се отваря, когато се кликне някъде върху екрана на портативното устройство и се задържи известно време в натиснато положение. Тогава се отваря прозорец с възможностите, които се предоставят в този прозорец, в който се намираме и в момента на работа, до който сме стигнали. Или с други думи - на различен етап от текущата работа и в различни екрани - контекстните менюта се различават. Те ще бъдат описвани на съответното място, където се появяват и ползват.

## Прозорци

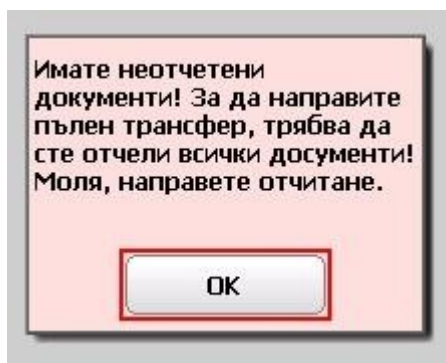
### Прозорци за съобщения

В процеса на работа с програмата, при различни ситуации, тя издава различни съобщения, които се появяват в "прозорци за съобщения". Има различни видове такива прозорци:

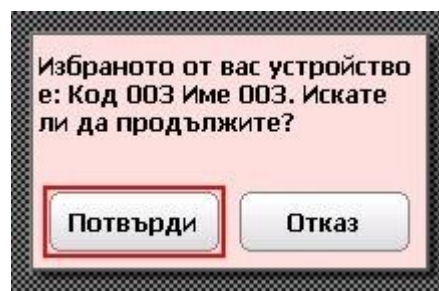
- просто информационни, съобщават, че нещо е приключило успешно. Единственото нещо, което се прави в този случай е да се кликне бутона "ОК", с което се казва на програмата, че съобщението е прочетено, и работата продължава.

- със съобщение, при което трябва да се направи избор - съгласни ли сме с предложението или се отказваме - кликаме съответния бутон.

- съобщение за грешка - само с "OK" - на тях ще бъде отделена самостоятелна част. На долната фигура са показани два произволни примерни прозорци.



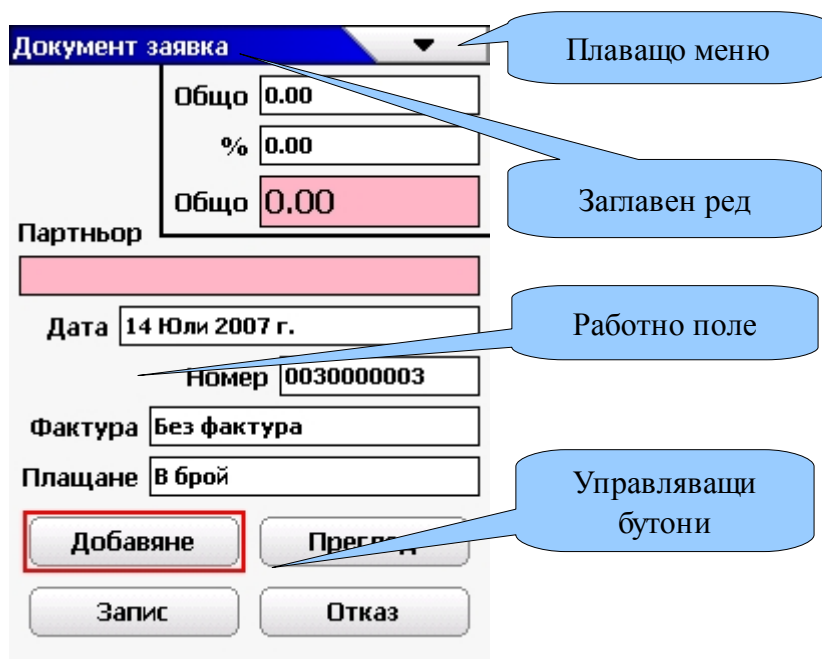
Обикновено съобщение



Съобщение за избор

### Работни прозорци и прозорци за справки

Основната дейност се извършва в "Работни прозорци" и съответно, за да се провери какво е свършено се пускат справки, които се появяват в "Прозорци за справки". Примерни прозорци (екрани) и от двата вида са показани на долната фигура.



Работен прозорец (екран)



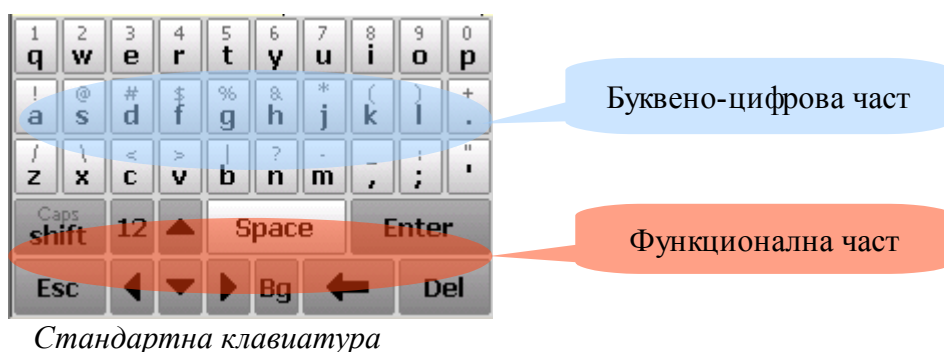
Екран на справка

И в двата прозореца има "Заглавен ред" - там се показва информация какво се прави в момента и е разположен бутон за показване на "плаващото меню". Под "заглавния ред" е работното поле. В него са различни полета и т. н. описани по-горе. Най-долу (в повечето случаи) са управляващите бутони. Работата в различните такива екрани и справки (справките вече са динамични - позволяват работа вътре във вече излязла справка) ще бъде описана подробно при разглеждането на конкретното действие със софтуера.

## Екранна клавиатура и работа с нея

За нуждите на продукта и с цел осигуряване на независимост на клиента (и нашата), от наличието или липсата на кирилизирал софтуер на портативното устройство, е разработена собствена екранна клавиатура<sup>1</sup>. Тя работи само в програмата, не се инсталира допълнително, не се влияе от, и не влияе по никакъв начин на клавиатурните настройки на инсталираният на устройството Windows.

На долната фигура е показан английският вариант на екранна клавиатурата (стандартна "qwerty" подредба).



Условно клавиатурата може да бъде разделена на две части - буквено-цифрова и функционална. Към буквено-цифровата част на клавиатурата се числи и клавишът "Space", при натискането на който, се изписва празна позиция, интервал.

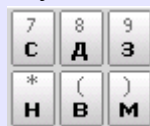
Буквено-цифровата част (по нататък в текста, за краткост ще се споменава само буквена) е разположена от горе и в нея се намират клавишите (оцветени в светло сиво), с букви, цифри и различни символи (по нататък в текста пак за краткост ще се споменава само символи). Символите в долният регистър са по-големи и оцветени в черно, и те са тези, с които се пише по подразбиране. Символите в горният регистър са по малки, оцветени в по-тъмно сиво и са разположени над основните. При натискането, на който и да е от клавишите, той се уголемява, става черен, а основният символ - бял и след пускане съответният символ (буква) се изписва в съответното поле. При задържане в натиснато положение става преминаване от долен в горен регистър (и обратно) - символите от двата регистъра си разменят размера и цвета, и след отпускане се изписва символа от горния регистър.

### Пример:

На фиг. 1 - нормално положение на клавиша "д" - ненатиснат.

На фиг. 2 - натиснат за кратко време клавиш "д" - след отпускане ще се изпише д.

На фиг. 3 - натиснат и задържан по-дълго време клавиш "д", вече преминал в горния регистър "8" и след отпускане ще се изпише 8.



фиг. 1



фиг. 2



фиг. 3

<sup>1</sup> Клавиатура, която се появява върху екрана на съответно устройство, което не разполага със собствена такава (или вие не искате в момента да я ползвате). Клавишите на такава клавиатура или се показват и кликуват с мишка (при РС-та), или директно се натискат в/у екрана, ако той е чувствителен на натиск - touch screen (напр. при PDA-та).



### ВНИМАНИЕ !!!!

Поради големия брой марки и модели устройства, които разполагат с различни клавиатури, в някои случаи е възможно някои символи от горния регистър да не работят. С пускането на следващи версии на продукта този недостатък ще бъде отстранен.

Буквената част разполага с два езика, английски и български, и стандартна цифрова част. Английската клавиатура е със стандартна "qwerty" подредба. За българската клавиатура са разработени и двете подредби - по БДС и фонетична, като за фонетичната има и две визуализации:

- с латински букви - на клавиатурата са показани латинските букви, които обаче пишат съответните кирилски, като само тези, които нямат аналог са изобразени с кирилските,
- с кирилски букви - на клавиатурата са изобразени кирилските букви.

На следващите фигури са показани всичките видове буквени (само с малките букви, а с главните е същото) клавиатури, с всичките подредби и визуализации без клавиша "Space", и стандартната цифрова клавиатура.

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
| q | w | e | r  | t | y | u | i | o | p |
| ! | @ | # | \$ | % | & | * | ( | ) | + |
| a | s | d | f  | g | h | j | k | l | . |
| / | \ | < | >  |   | ? | - | _ | : | " |
| z | x | c | v  | b | n | m | , | ; | ' |

английски език

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
| у | е | и | ш  | щ | к | с | д | з | ц |
| ! | @ | # | \$ | % | & | * | ( | ) | + |
| я | а | о | ж  | г | т | н | в | м | ч |
| / | \ | < | >  |   | ? | - | _ | : | " |
| ю | й | ъ | ь  | ф | х | п | р | л | б |

български език по БДС

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
| q | w | e | r  | t | y | u | i | o | p |
| ! | @ | # | \$ | % | & | * | ( | ) | + |
| a | s | d | f  | g | h | j | k | l | ш |
| / | \ | < | >  |   | ? | - | _ | : | " |
| z | x | c | v  | b | n | ч | ю | щ |   |

бълг. език, фонетична, с лат. букви

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |   |
| я | в | е | р  | т | ъ | ь | у | и | о | п |
| ! | @ | # | \$ | % | & | * | ( | ) | + |   |
| а | с | д | ф  | г | х | й | к | л | ш |   |
| / | \ | < | >  |   | ? | - | _ | : | " |   |
| з | ь | ц | ж  | б | н | м | ч | ю | щ |   |

бълг. език, фонетична, с кирил. букви

|   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 |
| ~ | ^ | # | \$ | % | & | ^ | { | } | = |
| ! | @ | . | ,  | % | & | * | { | } | + |
| / | \ | < | >  |   | ? | - | _ | : | " |

стандартна цифрова

Показаните по-горе клавиатури се отнасят за изправено положение на портативното устройство. Ако то разполага с пълна "qwerty" клавиатура, разположена на пряко (позволява обръщане, със завъртане на нещата, които се виждат на екрана, (виж управл. елементи на портативни у-ва), тогава екранните клавиатури са с малко по-различна визия, но разполагат с всичките описани вече елементи и работят по същия начин.

Функционалната част е разположена под буквената и в нея се намират клавиши със специално предназначение. Те са оцветени в по-тъмно сиво и при натискането на който и да е от тях, се извършва някакво действие.



функционална част

Клавишите **"Enter"** и **"Esc"** служат за потвърждаване на направеният избор или въвеждане, и преминаване към следващ достъпен обект при **"Enter"** или - отказ и преминаване към предишен обект при **"Esc"**.

Клавишът **"Shift"** служи за еднократно изписване на главна буква (при буквените клавиатури), след което автоматично се преминава пак на малки букви. При стандартната цифрова клавиатура съответно се пише символа от горния регистър. Да се превключи на писане само с главни букви (а не само първата главна), трябва да се натисне клавиша **"Shift"**, да се задържи, и след като премине в горния си регистър - **"Caps"**, да се отпусне. На буквените клавиатури (и на двата езика) се зареждат само главни букви (в съответната подредба), и се пише с тях, докато не се повтори горното действие още един път. Другият начин за постигане на горното, е като кликнем още един път.

#### Пример:

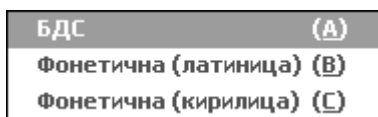
- без клик - малки букви
- първи клик - натиснат **"Shift"** - първа главна
- втори клик - натиснат **"Caps"** - само главни

Клавишът **"Del"** изтрива една позиция след (на дясно от) мигащия курсор (ако има такава) или, ако има нещо маркирано - изтрива маркираното (в текущото поле).



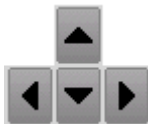
Клавишът **"Backspace"** изтрива една позиция преди (на ляво от) мигащия курсор (ако има такава), а ако има нещо маркирано - изтрива него.

Клавиша **"En"** служи за избор на език. При натискане сменя от български на английски и се променя на **"Bg"** за връщане обратно на български. При преминаване на български език, клавиатурата помни последно избраната подредба и визуализация на клавишите и автоматично зарежда нея (докато не бъде сменена). Смяната на подредбите и визуализациите на български език става като при натискане на клавиша **"En"/"Bg"** се задържи натиснат известно време. В този случай се отваря **"контекстно меню"** (на долната фигура) в което са изброени трите възможности. Изборът се прави с кликуване върху желаната (на фиг. по-долу е избрана БДС подредба).



контекстно меню за избор на подредба

Клавиша **"12"** превключва на стандартна цифрова клавиатура (разполагаща освен с цифрите и със знаци и специални символи) и при натискането му се променя на **"AB"**, за връщане обратно към буквена.



Клавишите със стрелки служат за преместване с по една позиция в текущото поле, в съответната посока (на ляво или на дясно), ако има нещо написано в тази посока. Стрелките на горе и на долу позволяват превъртането в съответната посока на списък със стойности, ако сте в списъчно поле (напр. дата).



Клавишът служи за скриване и показване на клавиатурата на долу (залепен е в ляво, над съответната клавиатура). Когато клавиатурата е скрита, остава да се вижда само той, долу в ляво на екрана.

Освен описаната до тук стандартна клавиатура е разработена и отделна, специална, само цифрова клавиатура, която се ползва при необходимост от писане само на числа - на следващата фигура.



Цифрова клавиатура

С нея се работи по същия начин както с предишната.

Клавиатурите разполагат и с една външна за тях настройка. Това е възможността да се появяват автоматично, при стъпване върху поле, където има възможност да се пише. Тази настройка се намира в: "**Основно меню**" -> "**Настройки**" -> "**Визуални**" -> "**Основни**" -> "**Авт. отваряне клавиатура**". Ако в полето е сложена отметка - в зависимост от полето, върху което сте стъпили по време на работа, се появява съответната клавиатура.

**Пример:**

- текстово поле - могат да се пишат и букви и числа - отваря се буквена кл.
- числово поле - могат да се пишат само числа - отваря се цифрова кл

Ако портативното устройство разполага със собствена клавиатура, автоматичното появяване на екранната клавиатура може да бъде изключено. В тази ситуация се работи с клавиатурата на устройството, която обаче ползва кирилицата на нашата клавиатура.

**Забележка:** Казаното за кирилицата по-горе важи само за нашия софтуер.



## Работа с продукта

### Зареждане на номенклатури

След като са приключили дейностите по настройване на адреси, регистрация на устройството, настройките на интерфейса и т. н., следващата стъпка е да се зареди "Глобал М" с необходимата информация. За да стане това има няколко предварителни условия, които трябва да са изпълнени.

Първо - Какво ще се качва на устройството - Това са: номенклатурата със стоки, с които ще работи съответния дистрибутор (устройство), списъка с партньори, които се намират по съответния маршрут (в съответния район), цени и количества, ценови таблици и/или цени по партньори, правата за достъп до различните менюта (видове дейности) на "Глобал М" на съответния дистрибутор и т. н. Изброените данни трябва предварително да бъдат настроени и записани в "Глобал Т" (виж частта за работа с "Глобал Т").

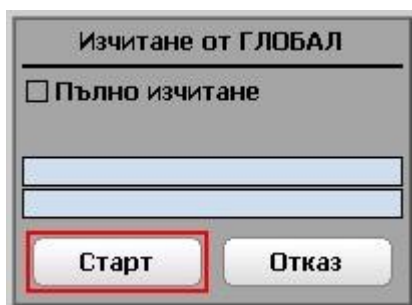
Второ - Да има осигурена връзка с интернет на трансферния компютър (това може да не е РС-то, на което е инсталиран "Глобал Т").

Трето - Да има осигурена връзка с интернет и на у-вото, което иска трансфер - за да е възможно съответното прехвърляне.

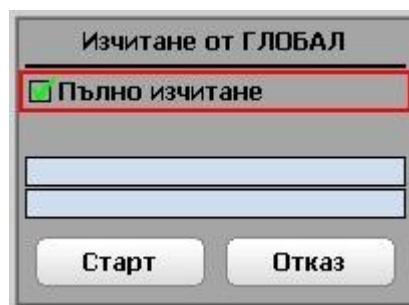
Четвърто - Всички документи и т. н. приети на устройството да са приключени, записани, затворени и да са отчетени (изпратени в "Глобал Т"). Това условие не важи при първоначално зареждане (все още няма никакви документи).

Пето - Да е сигурно, че батерията е заредена, понеже първоначалния трансфер е по-обемен и да не се получи прекъсване на средата, след което ще трябва да се пуска пак от начало.

След като горните условия са изпълнени, самото зареждане се извършва по следния начин. Отива се в меню "Обслужване" -> "Трансфер" и се натиска бутона "Зареди". Показва се прозореца на долната фигура.



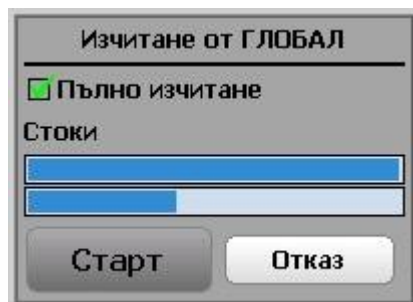
Частично зареждане



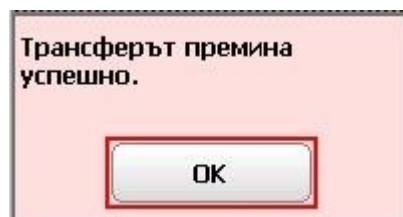
Пълно зареждане

В него има едно поле за отметка - "Пълно изчитане". При първоначално зареждане трябва задължително да бъде включено. По-късно в процеса на работа не се включва, и се прави само частично зареждане. Това означава, че се прехвърлят само променените по някакъв начин данни - изтритите се изтриват и от устройството, добавените се добавят и в устройството, променените се променят по съответния начин и в устройството. По този начин трансферираният обем информация се свежда до минимум. По време на зареждането се появява показания долу в ляво прозорец. На него се вижда, че е включено пълно зареждане и в момента се прехвърлят "Стоки". След като трансферът приключи се появява прозорчето - долната фигура в дясно, където се съобщава, че всичко е приключило успешно.

След като "Глобал М" е настроен, активиран и зареждането е приключило успешно, работата на портативното устройство може да започне.



*Процес на зареждане*



*Успешен трансфер*

Ако по някаква причина изчитането не мине нормално се появяват различни съобщения за възможни грешки (виж главата "Грешки и .....").

## Работа с документи

## Заявка

Приемането на нова заявка става по следния начин:

В главното меню се клика върху бутона "Заявка" и се отваря първият прозорец за създаване на нов документ - в случая заявка, показан на долната фигура.

Заявка Сума 0 лв.

Общо 0,00

% 0,00

Общо 0,00

Партньор

Дата 28 Октомври 2009

Номер 0010000030

Фактура Без фактура

Плащане В брой

Добавяне Преглед

Запис Отказ

Начален екран за създаване на нов документ

Вид документ и натрупана до момента сума по него

Общо Сума по документа преди коректив

Текстово поле за избор на партньор

Отстъпка/надценка на целия документ

Поле за дата, за която се приема документа

Общо сума на документа след коректив

Бутон за добавяне на нова стока в документа

Номер на документа

Бутон за запис на документа

Вид документ за издаване

Бутон за отваряне на екранната клавиатура

Преглед и редакция на заявеното до момента

Бутон за отказ от документа без запис

Първото поле, в което се попада е текстовото поле за избор на клиент. В зависимост от предварително направените настройки за автоматично отваряне на прозорци за търсене/избор или клавиатура, е възможно да се отворят такива (виж настройки на интерфейса). Намира се, и се избира партньора (виж търсене/филтриране), чиято заявка ще се приема. Ако не се отвори нищо автоматично се ползват съответните бутони: за отваряне на клавиатура или за отваряне на прозорец за търсене/избор на партньор.

Автоматично се прескачат следните полета, попълнени със стойности по подразбиране:

- полето за **дата**, за която се приема документа - то автоматично е попълнено с дата по подразбиране, която е с "X" дни напред от текущата на устройството. Стойността "X" е настроена в "Глобал Т" (виж Общи настройки в "Глобал Т"). Ако датата за този документ трябва да се промени, това става с кликане върху полето. Отваря се "Календар" и се избира новата дата (виж "Календар"). В следващият документ, който ще бъде създаден, пак ще се зареди датата по подразбиране.

- полето за **номер на документ** - попълва се автоматично.

- полето за избор на **вид документ за издаване**, който трябва да се издаде на партньора при изпълнение на заявката - стойността по подразбиране е "Стокова разписка". Ако трябва да се промени се избира от списък (виж поле за избор от списък), но за следващият документ пак се зарежда "Стокова разписка".

- полето за **вид плащане** - по подразбиране "В брой". При необходимост от промяна - като горе - избор от списък, а за следващата заявка - пак стойност по подразбиране.

Следващото място, където се отива по подразбиране е бутона "Добавяне". Той служи за добавяне на нова стока към текущата заявка. Кликайки върху него се отваря прозорец за търсе-

не/избор на стока/и. В този прозорец се търси, филтрира и т. н. по същия начин, както при партньор (виж търсене/филтриране), но има и една допълнителна възможност - "**множествен избор**", която при партньора е безмислена и ще бъде описана малко по нататък в текста. На долната фигура от ляво е показан стандартен екран за избор на стока. След като е избрана необходимата стока се натиска бутона "**Избор**", с което се потвърждава, и се отваря следващия прозорец показан долу в дясно. В този прозорец автоматично се отива в полето за "**Количество**" и се отваря цифровата клавиатура.



Избор на стока



Попълване на бройки

Въвежда се исканото количество от дадената стока и следват две възможности за действие:

- първи вариант - направо се натиска бутона "**Потвърди**", което означава, че на тази стока няма да правим отстъпка или надценка, стоката с въведеното количество, цена и мярка се записва в заявката и автоматично се отваря отново екран за избор на следваща стока.

- втори вариант - след въвеждане на количество, кликаме върху полето "%" или върху клавиша "**Enter**" на клавиатурата. В този случай в полето "%" автоматично се зарежда "**-0,00**" и се очаква да бъде въведен процент отстъпка. Ако се прави надценка - трябва да се изтрие знака "-" и тогава въведения процент ще се приема за надценка.

При избора на стоки е възможен и споменатия по-горе "**Множествен избор**". Това е едновременно избиране на повече от една стоки. Прави се по следния начин:

Клика се и се задържа в натиснато положение върху някоя стока. В този случай се отваря контекстното меню за превключване за работа в режим на множествен избор (виж контекстно меню). Превключването става, като се кликне върху "**Множествен избор**", след което менюто се затваря автоматично. В този режим на работа, кликайки върху някоя стока в списъка, тя се оцветява в равномерно синьо (а не като курсора в преливащо), и вече е маркирана. Клика се върху следващата, която трябва да се избере и така докато се изберат всички необходими стоки. Ако е маркирана грешна стока - размаркирането става пак с кликане върху нея, при което тя пак става на бял (или светло сив) фон. Това е показано на долната фигура.

| Стока              | Мярка | Цена   |
|--------------------|-------|--------|
| СТОКА/СТОКА        |       | 100,00 |
| КАЛКУЛАЦИЯ/СТОКА   |       | 100,00 |
| СТОКА/ХР.СТОКИ     |       | 100,00 |
| МИН.ВОДА 0.5       | БР    | 100,00 |
| МИН.ВОДА 1.0       | БР    | 100,00 |
| Ш.Б.ЯГОДА - СДВОГЕ | БР    | 100,00 |
| Ш.Б.КАФЕ - СВОГЕ   | БР    | 100,00 |
| КУМА ЛИСА 0.150    | БР    | 100,00 |
| МИЛКА 0.150        | БР    | 100,00 |

Множествен избор

Търси Филтър Избор **Назад**

Контекстно меню за множествен избор

| Стока              | Мярка | Цена   |
|--------------------|-------|--------|
| ДОБРИН             |       | 100,00 |
| ПРОБА/УС./СТОКА    |       | 100,00 |
| СТОКА/СТОКА        |       | 100,00 |
| КАЛКУЛАЦИЯ/СТОКА   |       | 100,00 |
| СТОКА/ХР.СТОКИ     |       | 100,00 |
| МИН.ВОДА 0.5       | БР    | 100,00 |
| МИН.ВОДА 1.0       | БР    | 100,00 |
| Ш.Б.ЯГОДА - СДВОГЕ | БР    | 100,00 |
| Ш.Б.КАФЕ - СВОГЕ   | БР    | 100,00 |

Търси Филтър Избор **Назад**

Вече направен множествен избор

След потвърждаване с "Избор" на маркираните стоки, пак се попада в прозореца за въвеждане на количество. Въведеното количество в този случай се отнася за всички избрани стоки. Същото е валидно и за "%" отстъпка/надценка. Ако при множествения избор, се маркира вече въведена в документа стока (с количество, цена, отстъпка/надценка), тогава се отваря показаният на долната фигура прозорец.

Заявка Сума 855,00лв.

| Стока            | Мярка | Г |
|------------------|-------|---|
| КАЛКУЛАЦИЯ/СТОКА |       | 5 |

Някои от стоките, които сте избрали, вече са добавени в документа. Как да се обработят новите стоки? (Внимание !!! Отстъпките от предишни добавяния ще бъдат изгубени!)

Не се обработват

Добавяне към наличните

Заместване на наличните

Потвърди Отказ

Търси Филтър Избор Назад

Вече въведена стока

В него се избира една от трите представени възможности:

- "Не се обработват" - въведените вече в документа стоки остават така както са, а новоизбраните не се добавят.
- "Добавяне към наличните" - количествата се сумират.
- "Заместване на наличните" - нововъведеното количество ще замести вече въведеното.

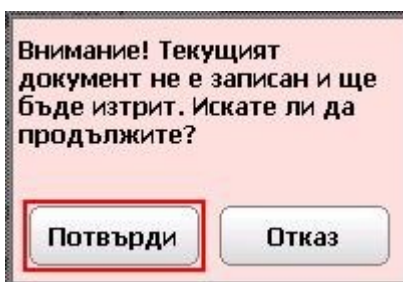
Избираме с **"Потвърди"**. Пак се отива в прозореца за въвеждане на брой и отстъпка, където се действа по описания по-горе начин.

Тези действия се повтарят докато се приключи цялата заявка.

След приключване на въвеждането на стоките в заявката, затваряме екрана за избор на стоки натискайки бутона **"Назад"** и така се връщаме в първия прозорец (*виж по-горе*). В него остава да се въведе коректив на целия документ, ако има такъв. Това става в полето "%". То работи по начина описан по-горе за даване на отстъпка/надценка на конкретна стока, но важи за цялата заявка. Това поле е обвързано с полето **"Сума"** (*виж "Обвързани полета"*).

Ако е необходимо да се направи преглед и/или корекция на съдържанието на текущия документ - използваме бутона **"Преглед"** (*виж корекция на документ*).

Ако искаме да се откажем от документа изцяло - избираме **"Отказ"**. Следва прозорец с предупреждение, че документа няма да бъде записан. Ако потвърдиме - заявката се губи безвъзвратно (*виж долната фигура*).

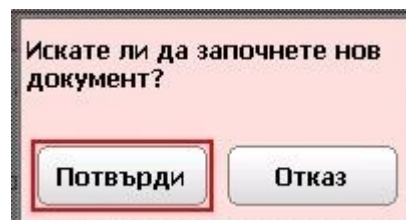


Отказ от документ

Ако всичко е протекло нормално, и искаме заявката да бъде приета, в показания по-долу в ляво прозорец натискаме **"Запис"**. С това приключваме документа и на екрана се появява питане дали искаме да започнем нов документ (в случая заявка).

| Заявка Сума 200,00лв. |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Общо                  | 200,00              |
| %                     | 0,00                |
| Общо                  | 200,00              |
| Партньор              |                     |
| Борисов СД            |                     |
| Дата                  | 28 Октомври 2009 г. |
| Номер                 | 0010000042          |
| Фактура               | Стокова разписка    |
| Плащане               | В брой              |
| <b>Добавяне</b>       | Преглед             |
| Запис                 | Отказ               |

Приключване



Предложение за нов документ